

POLÍTICA DE CANCELAMENTO E REGRAS DE USO

1. Prazo de Cancelamento

O cliente pode cancelar sua reserva diretamente no seu perfil pessoal em nosso site <https://siestabox.com.br> até 15 minutos antes do horário de check-in.

2. Taxas de Cancelamento

- Cancelamentos realizados até 15 minutos antes do check-in não incorrem em taxas.
- Cancelamentos após esse prazo podem estar sujeitos a uma taxa proporcional aos custos administrativos, respeitando os princípios do CDC e a análise do prejuízo efetivo.
- Reservas não canceladas e não utilizadas (no-show), a cobrança também será proporcional, observando os princípios do equilíbrio contratual.
- Caso a reserva tenha sido realizada fora do estabelecimento comercial (como via site ou aplicativo), o consumidor poderá exercer o **direito de arrependimento no prazo de 7 dias** a contar da confirmação da reserva, conforme art. 49 do CDC.

3. Localização e Acesso

Informações sobre localização e acesso às cabines estão disponíveis no FAQ em nossa homepage, nos links:

- [Localização das Cabines](#)
- [Regras de Acesso – ANAC/Aeroporto](#)
- [Embarque em Brasília e Campinas](#)
- [Conexão em Voos Internacionais](#)

4. Cancelamento e Reembolso

- O reembolso será feito de acordo com as regras acima (itens 1 e 2), podendo ser total ou parcial, conforme o direito de arrependimento e proporcionalidade.
- O tempo de processamento é de até 5 dias úteis, dependendo da operadora do cartão/banco.

5. Alteração de Reserva

- A alteração de reserva pode ser feita diretamente na homepage, estando sujeita à disponibilidade e às regras de cancelamento.

6. Exceções

- Situações excepcionais, como emergências médicas, condições climáticas, alterações de voo comprovadas ou outros casos justificáveis, poderão ser analisados individualmente para isenção de taxas.

7. Método de Cancelamento

- O cancelamento pode ser realizado online através da homepage.

8. Confirmação

- O cliente receberá confirmação por escrito do cancelamento ou alteração da reserva por e-mail.

9. Reservas Não Comparecidas (No-Show)

- A cobrança por reservas não utilizadas (no-show) será proporcional aos custos ou prejuízos efetivos, conforme princípios do CDC e equilíbrio contratual.

10. Revisão da Política

- Esta política pode ser revisada. Qualquer alteração será comunicada aos clientes com antecedência.